

RAPORT
ROCZNY/KOŃCOWY Z REALIZACJI PROJEKTU BADAWCZEGO WŁASNEGO/PROMOTORSKIEGO¹⁾

A. DANE OGÓLNE

1. Nazwa i adres jednostki naukowej.
2. Kierownik jednostki.
3. Numer telefonu, numer faksu, e-mail, www.
4. NIP, REGON.

B. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Numer rejestracyjny projektu badawczego.
2. Numer umowy.
3. Tytuł projektu badawczego.
4. Kierownik projektu (tytuł naukowy lub stopień naukowy, tytuł zawodowy, imię i nazwisko, numer telefonu, numer faksu, e-mail).
5. Termin rozpoczęcia realizacji projektu.
6. Termin zakończenia realizacji projektu.
7. Słowa kluczowe.

C. SYNTETYCZNY OPIS UZYSKANYCH WYNIKÓW, OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE I ZASTOSOWANIA PRAKTYCZNE
(maksimum 2 strony formatu A4, w nagłówku opisu należy podać numer projektu, tytuł projektu i nazwę jednostki naukowej; treść i formę opisu do ewentualnej publikacji przez ministra właściwego do spraw nauki)

D. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

(składane tylko w przypadku raportu końcowego, może stanowić odrębny załącznik, nie dotyczy projektu promotorskiego)

E. WYKONANE ZADANIA BADAWCZE WEDŁUG HARMONOGRAMU

Lp.	Nazwa zadania badawczego	Wykonawca zadania (jednostka naukowa)	Termin zakończenia (miesiąc, rok)	Koszty poniesione ze środków projektu (zł)	Koszty poniesione łącznie (zł)
1	2	3	4	5	6

(Suma kosztów poniesionych ze środków projektu nie może być wyższa niż przyznane środki według umowy)

F. WYKAZ PRAC PRZYJĘTYCH DO DRUKU LUB OPUBLIKOWANYCH W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU

(tytuł publikacji, autorzy, wydawnictwo — nazwa, tom, rok, strony²⁾)

G. INNE FORMY UPOWSZECHNIENIA WYNIKÓW

(informacje o upowszechnianiu wyników uzyskanych w wyniku realizacji projektu — konferencje, sympozja, wdrożenia, patenty. Internet, liczba i nazwa pozycji zamieszczonych w publicznych bazach danych z podaniem nazwy bazy)

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ W przypadku prac opublikowanych powinna być dołączona odbitka pracy lub kserokopia pierwszej i ostatniej strony. W przypadku prac złożonych — dokument (redakcji lub upoważnionego organu) potwierdzający przyjęcie do druku.

H. WYKAZ APARATURY NAUKOWO-BADAWCZEJ ZAKUPIONEJ LUB WYTWORZONEJ DO REALIZACJI PROJEKTU

1. Aparatura zakupiona.
(rok zakupu, nazwa aparatury, koszty aparatury poniesione ze środków projektu — w zł, koszty aparatury poniesione łącznie — w zł)
2. Aparatura wytworzona.
(rok wytworzenia, nazwa aparatury, koszty aparatury poniesione ze środków projektu — w zł, koszty aparatury poniesione łącznie — w zł)

I. OCENA REALIZACJI PROJEKTU PRZEZ JEDNOSTKĘ NAUKOWĄ

Czy projekt jest realizowany / został wykonany zgodnie z harmonogramem i kosztorysem umowy oraz zgodnie z umową?

TAK/NIE³⁾ J. ZESTAWIENIE KOSZTÓW PLANOWANYCH I

PONIESIONYCH (zł)

Pozycja	Rok 2	Poniesio- ne	Rok 2	Poniesio- ne	Rok 2	Poniesio- ne	Razem	Razem
	Planowa- ne		Planowa- ne		Planowa- ne		Planowa- ne	Poniesio- ne
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Koszty bezpo- średnie realizacji projektu, w tym:								
— wynagrodze- nia wraz z po- chodnymi								
— inne koszty bezpośrednie								
Koszty pośred- nie								
Koszty realizacji projektu ogółem								

K. OŚWIADCZENIA

1. Dokumentacja potwierdzająca realizację projektu znajduje się do wglądu w ,

(adres, osoba upoważniona, numer telefonu, e-mail)

2. Dokumentacja dotycząca wyników realizacji projektu jest dostępna w jednostce naukowej.
3. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie raportu

(imię i nazwisko, numer telefonu, numer faksu, e-mail)

Raport sporządzono dnia

pieczęć jednostki

Kierownik jednostki

podpis i pieczęć

Główny księgowy/Kwestor

podpis i pieczęć

Kierownik projektu

podpis

³⁾ Niepotrzebne skreślić. Jeżeli odpowiedź NIE, należy przedstawić informację o zmianach warunków realizacji projektu wraz z uzasadnieniem.