

Zielona Góra, 26 sierpień 2019 r.

**UNIwersytet ZIELONOGÓRSKI**  
ogłasza konkurs na zatrudnienie  
**pracownika technicznego Laboratorium Środowiskowego**  
**Kompatybilności Elektromagnetycznej**

w ramach umowy o pracę na okres próbny 12 miesięcy (z możliwością przedłużenia do końca finansowania) w ramach przyznanej dotacji na utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego na lata 2019 – 2021,  
Decyzja Nr. 73/E-545/SPUB/SP/2019

**Do zadań pracownika zatrudnionego na tym stanowisku należeć będzie m.in.:**

1. Prowadzenie i nadzorowanie badań w Laboratorium Środowiskowym Kompatybilności Elektromagnetycznej wykonywanych przez firmy zewnętrzne, pracowników Uniwersytetu, studentów i dyplomantów.
2. Sporządzanie raportów z badań oraz opracowywanie wyników badań.
3. Prowadzenie rozliczeń finansowych z działalności Laboratorium.
4. Pozyskiwanie nowych podmiotów wykonujących badania w Laboratorium.
5. Pozyskiwanie nowych środków finansowych na działalność Laboratorium.
6. Utrzymanie w gotowości do badań aparatury i przygotowywanie stanowiska do wykonywania różnych testów EMC.
7. Dbanie o czystość i porządek w Laboratorium.
8. Rekonfiguracja stanowiska badawczego, przygotowywanie dedykowanych skryptów sterujących aparaturą i kalibracją oraz sprawdzenie zestawionych układów.
9. Konserwacja, nadzorowanie licencji i aktualizowanie oprogramowania aplikacji użytkowych i firmware'u urządzeń.
10. Sprawdzanie dokładności pomiarowej (wewnętrzne wzorcowanie i kalibracja urządzeń).
11. Wykonywanie w zakresie własnym drobnych napraw oraz prowadzenie procesu kalibracji i napraw przez podmioty zewnętrzne.
12. Prowadzenie zamówień na kupno materiałów eksploatacyjnych lub części zamiennych do Laboratorium zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego, działalności statutowej lub innych środków finansowych.
13. Udział w promocji Wydziału w kontekście prowadzonej działalności oraz prac badawczo-rozwojowych realizowanych w Laboratorium.
14. Czynne włączanie się w działalność badawczą pracowników Wydziału, studentów i doktorantów w kontekście działalności badawczo-rozwojowej prowadzonej w Laboratorium.
15. Udział w kursach, szkoleniach i targach związanych z działalnością Laboratorium.

**Kandydat powinien spełniać następujące wymagania:**

1. Wykształcenie techniczne, w dyscyplinie Elektrotechnika, Elektronika, Efektywność Energetyczna, Automatyka, Informatyka bądź pokrewne. Pod uwagę będą brane również aplikacje studentów będących na ostatnim roku studiów inżynierskich bądź studiach magisterskich.
2. Podstawy znajomości zagadnień kompatybilności elektromagnetycznej.

3. Doświadczenie w zakresie budowy, konfiguracji, obsługi urządzeń elektrycznych lub pomiarowych.
4. Dobra znajomość obsługi komputera, pakietu MS Office i programów CAD.
5. Umiejętność sporządzania raportów i tekstów technicznych.
6. Umiejętność wykonywania drobnych prac konstruktorskich z zakresu inżynierii elektrycznej t.j.: lutowanie, frezowanie, itp.
7. Komunikatywność i umiejętność pracy w grupie.
8. Dobra znajomość języka angielskiego.

**Wymagane dokumenty:**

1. list motywacyjny oraz CV zawierające informacje, o których mowa w art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.), tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.
2. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
3. kopie dokumentów potwierdzających przebieg zatrudnienia,
4. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym lub innych załączonych dokumentach – jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.
5. w przypadku chęci uczestnictwa w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Zielonogórski proszę o umieszczenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Zielonogórski przez okres najbliższych 6 miesięcy.

Oświadczenia, o których mowa w punkcie „Wymagane dokumenty” w pozycji od 4) do 5) mogą być zawarte w liście motywacyjnym w następujący sposób:

- *Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Zielonogórski przez okres najbliższych 6 miesięcy.*
- lub
- *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym oraz załączonych do niego dokumentach - wymagane jeśli przekazane dane obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.*

.....  
Podpis kandydata do pracy

**Sposób składania dokumentów:**

- 1) dokumenty z dopiskiem **Laboratorium Środowiskowe Kompatybilności Elektromagnetycznej** należy składać osobiście w Dziale Osobowym Uniwersytetu Zielonogórskiego, ul. Licealna 9, pok. 14, elektronicznie na adres: rekrutacja-pracownikow@adm.uz.zgora.pl lub przesłać w zamkniętej kopercie na adres: Uniwersytet Zielonogórski, 65-417 Zielona Góra, ul. Licealna 9,
- 2) termin składania ofert do: **10 września 2019 r. do godz. 15:00**. W przypadku wysyłania pocztą decyduje data stempla pocztowego, a w przypadku wysyłania drogą elektroniczną lub osobistego dostarczenia dokumentów decyduje data wpływu do Działu Osobowego,
- 3) list motywacyjny oraz wszystkie składane oświadczenia powinny być opatrzone podpisem,
- 4) do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów,
- 5) osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy,

- 6) osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a oferty zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu rekrutacji.

### **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

- 1) Administratorem Państwa danych przetwarzanych w procesie rekrutacji jest Uniwersytet Zielonogórski, 65-417 Zielona Góra, ul. Licealna 9; REGON 977924147; tel. 683282000, fax: 683270735; www.uz.zgora.pl.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych przez e-mail: IOD@adm.uz.zgora.pl lub telefonicznie tel. 603474724.
- 3) Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy<sup>1</sup> będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego<sup>2</sup>, natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody<sup>3</sup>, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Uniwersytet Zielonogórski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę<sup>4</sup>, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie<sup>5</sup>, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

-----  
--

1 Art. 22 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2018 poz. 917 ze zm.) oraz §1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. 2017 poz. 894 ze zm.);

2 Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO);

3 Art. 6 ust. 1 lit a RODO;

4 Art. 6 ust. 1 lit a RODO;

5 Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

-----  
--

- 4) Odbiorcami Państwa danych są upoważnieni pracownicy Uniwersytetu Zielonogórskiego.
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- 6) Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.
- 7) W przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wykorzystanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, państwa dane będą wykorzystywane przez okres 6 miesięcy.
- 8) Przysługuje Państwu prawo do:
  - a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

- c. ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- d. usunięcia danych osobowych;
- e. wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

**Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.